

«Принято»

Педагогическим советом

Протокол № 1

от «28» августа 2023г.

«Утверждаю»

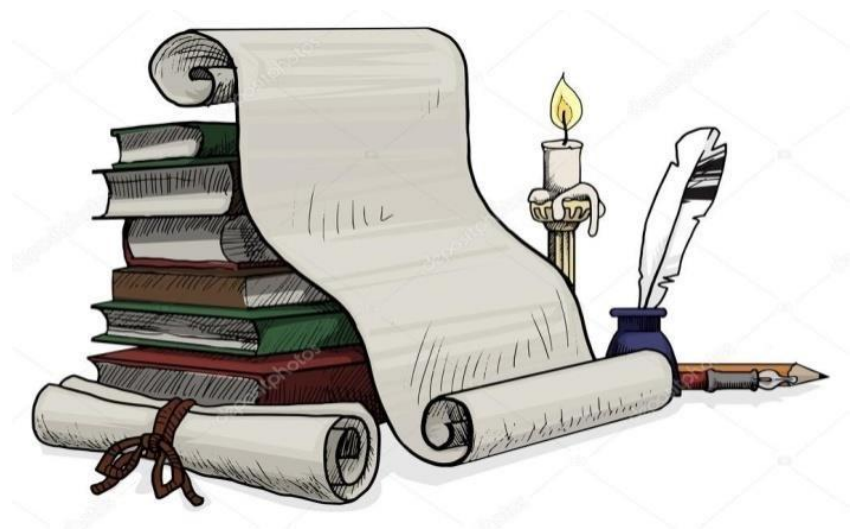
Директор школы

 Е.В. Васильева



План работы
школьного методического объединения
учителей-предметников
2023-2024 учебный год

*Методическое объединение
учителей-предметников
на 2023-2024 учебный год*



Методическая тема школы: «Формирование и оценка функциональной деятельности школьников.»

Методическая тема ШМО:

«Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС.»

Цель:

Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.

Задачи:

1. Совершенствование уровня профессиональной компетентности и мастерства учителя через изучение активных форм работы и внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий и повышения уровня профессиональной подготовки учителей.

2. Повышение эффективности работы с обучающимися через развитие познавательной активности и творческих способностей на уроках и внеклассных мероприятиях, через организацию работы с одаренными детьми, формирование навыков проектной и исследовательской деятельности.

3. Обобщать и распространять накопленный опыт работы преподавателей, публиковать методические разработки в СМИ, педагогических сборниках, на педагогических сайтах.

4. Осваивать содержание технологий и методов педагогической деятельности в образовательной области, способствующих развитию творческого потенциала учащихся.

5. Организовать обмен опытом по использованию современных педагогических технологий;

6. Активизировать деятельность педагогов по систематизации и повышению уровня подготовки одаренных и мотивированных обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах и исследовательской деятельности.

7. Улучшить качество подготовки учащихся в предметных олимпиадах.

8. Продолжить работу по раскрытию личностного потенциала обучающихся, усиление их творческой и самостоятельной активности.

9. Строить образовательный процесс с учетом индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей учащихся.

10. Систематически применять приемы, направленные на выполнение здоровьесберегающей программы, направленной на формирование стойких навыков здорового образа жизни;

11. Активизировать участие молодых педагогов в творческих конкурсах и конкурсах педагогического мастерства.

Основные формы работы:

1. Заседания методических объединений по заданной тематике (1 раз в четверть).

2. Участие в работе круглых столов, конференций, семинарах по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей.

3. Изучение, обобщение передового педагогического опыта.

4. Консультации.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Основные направления деятельности МО учителей предметников:

1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2023 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

2. Информационная деятельность

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.

3. Организация методической деятельности:

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на обновленный ФГОС ООО, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

5. Организационные формы работы:

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области;
- повышение квалификации педагогов на курсах.

№	Содержание работы	Месяц	Ответственные
1	Участие в тренировочных экзаменах ОГЭ в новой форме, выполнение независимой контрольной работы по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классах.	школьные – по плану ВШК	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО Учителя-предметники
2	Активная просветительская работа с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	в течение года	Учителя-предметники Классные руководители
3	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях учащихся.	в течение года	Учителя-предметники
4	Работа с бланками ОГЭ.	в течение года	Учителя-предметники
5	Работа по плану подготовки учащихся к ОГЭ	в течение года	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО Учителя-предметники
6	Организация и проведение пробного ОГЭ в 9 классе	декабрь 2023 г.	Учителя-предметники Зам. по УВР
7	Организация и проведение пробного Итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	январь 2024 г.	Учителя-предметники Зам. по УВР

Направление и содержание работы

Направления работы	Содержание работы
Учебно-организационная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов. 2. Знакомство и изучение требований по подготовке и сдаче ГИА. 3. Знакомство с новинками учебно-методической литературы по предметам. 4. Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9 классах. 5. Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.
Совершенствование лаборатории учителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приобретение новых дидактических материалов, таблиц, наглядных пособий по предметам. 2. Приобретение методических пособий по подготовке к итоговой аттестации по предметам в 9 классах. 3. Совершенствование материально-технической базы учебных кабинетов (по возможности). 4. Анализ наличия необходимых учебников и программ. 5. Систематизация тестовых заданий по классам и темам.
Работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оказание помощи аттестующим учителям. Участие педагогов в семинарах, конференциях, олимпиадах разного уровня. 2. Участие в конкурсах инновационных и методических разработок, творческих конкурсах. 3. Участие в общественном смотре достижений общеобразовательных учреждений. 4. Посещение курсов повышения квалификации.
Контроль и руководство	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольные работы по предметности в 5-х классах с последующим мониторингом. 2. Мониторинг результатов контрольных работ по итогам учебного года, входных и промежуточных (согласно Оценочным процедурам). 3. Контроль за выполнением календарно-тематического планирования.

Организация внеклассной работы по предметам	<ol style="list-style-type: none">1. Проведение метапредметных недель.2. Участие в различных конкурсах, викторинах в рамках школьных, районных, республиканских мероприятий.3. Организация школьного этапа ВОШ. Подготовка к участию в муниципальном этапе ВОШ.
---	---

Содержание заседаний МО

Срок	Тема	Содержание работы	Ответственный
Август	<p style="text-align: center;">Заседание 1.</p> <p>Организационные вопросы работы методического объединения на 2023-2024 учебный год. Предметы гуманитарного цикла в структуре общего образования в соответствии с ФГОС третьего поколения</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ШМО за 2023-2024 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на предстоящий учебный год. Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей. 3. Обсуждение рабочих программ по предметам и по внеурочной деятельности. 4. Порядок проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году. 5. Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ за прошедший учебный год. Пути повышения качества подготовки к ГИА. 6. Система подготовки учащихся к всероссийским проверочным работам. 	<p style="text-align: center;">Руководитель МО</p> <p style="text-align: center;">Учителя МО</p> <p style="text-align: center;">Зам. по УВР</p>
<p>Работа между заседаниями МО:</p> <p>Продолжение работы по самообразованию, по оформлению своего портфолио</p> <p>Работа в кабинетах</p> <p>Спланировать темы, сроки проведения открытых уроков, отчётов учителей по методическим темам.</p> <p>Подготовить календарно-тематическое планирование.</p> <p>Спланировать участие в организации и проведении метапредметной недели.</p> <p>Начать подготовку к конкурсам (конференциям) творческих исследовательских работ школьников.</p> <p>Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам в 5-9 классах.</p>			

Ноябрь	Заседание 2	1. Доклад: «Формирование речевой компетенции учащихся на уроках русского языка и литературы»	Лещинская М.В.
	«Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся»	2. Анализ мониторинговых исследований в 2023-2024 уч. года и использование результатов анализа для выявления и устранения профдефицитов. 3. Анализ результатов ВПР и ОГЭ 4. Совершенствование педагогического мастерства учителей в целях устранения профдефицитов.	Учителя МО
<p>Работа между заседаниями МО: Итоги школьного этапа предметной олимпиады. Анализ мониторинговых работ. Подготовить выступление (презентация опыта работы) на заседание в рамках плана работы ШМО Участие в конкурсах разного уровня. Подготовить отчёт по теме самообразования. Методическая неделя «Педагогический профессионализм как фактор достижения современного качества образования» Посещение уроков коллег.</p>			
Январь	Заседание 3. Создание образовательного пространства для самореализации учителя предметника и обучающихся	1. Доклад по теме «Использование информационно-компьютерных технологий, как один из способов активации познавательной деятельности школьников» 2. Обсуждение проведения открытых уроков и мероприятий.	Скибенко В.Г.
		3. Посещение уроков с целью выявления подготовленности учащихся к итоговой аттестации. 4. Мониторинг успешности в подготовке учащихся к ВПР и ОГЭ	Учителя МО

Работа между заседаниями МО:

Подготовить портфолио учащихся и педагогов. Подготовить аналитическую справку, заполнить лист инд. достижений для портфолио.

Аналитическая справка о предварительных результатах оценки. Портфолио учителей.

Проведение открытых уроков и мероприятий учителями-предметниками.

Участие в конкурсах разного уровня

Март	Заседание 4 Методы и способы повышения учебной и творческой мотивации учащихся на уроках истории и обществознания	<ol style="list-style-type: none">1. Доклад «Методы и прием формирования читательской грамотности на уроках русского языка и литературы»2. Доклад на тему «Здоровьесберегающие технологии как средство формирования навыков здорового образа жизни у учащихся начальных классов»3. Нестандартные формы урока с ИКТ как способы активизации познавательной деятельности учащихся.4. Проектная и исследовательская деятельность: педагогические основы применения в условиях реализации ФГОС ООО и СОО.5. Функциональная грамотность – как инструмент развития УУД6. Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом).7. Анализ работы педагогов МО по подготовке обучающихся к участию в олимпиадах	Батырханова З.Т. Ядыкина Д.В. Учителя МО
------	---	--	--

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, КОТОРЫЕ ПРОВОДЯТ ЧЛЕНЫ ШМО В ПЕРИОД МЕЖДУ ЗАСЕДАНИЯМИ

1. Подготовка кабинетов к началу учебного года и использование их базы в учебно-воспитательном процессе в течение года.
2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
3. Подготовка и проведение метапредметных недель.
4. Подготовка школьников к участию в районном этапе Всероссийской олимпиаде школьников.
5. Проведение и взаимопосещения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету.
6. Индивидуальные занятия с одарёнными и высокомотивированными детьми.
7. Индивидуальные занятия со слабоуспевающими школьниками.
8. Выступления на заседаниях МО и Педагогического совета школы.
9. Подготовка выпускников 9 классов к Итоговой Государственной аттестации

Межсекционная работа

Сентябрь-октябрь:

- Обмен методическими материалами.
- Контроль за успеваемостью учащихся 5, 9 классов.
- Проведение вводных контрольных работ по основным предметам в 6-9 классах.
- Работа по предупреждению неуспеваемости школьников.
- Проведение и анализ школьных олимпиад.

Ноябрь-декабрь:

- Участие учителей в работе по проверке олимпиадных заданий.
- Контроль со стороны МО за прохождением программного материала и выполнением практической части по предметам.
- Проведение административных контрольных работ за первое полугодие в 5-9 классах.
- Работа со слабоуспевающими детьми.
- Взаимопосещения уроков учителями.
- Подготовка и проведение предметных недель.
- Подготовка к научно-практической конференции.

Январь - февраль:

- Контроль за организацией системного повторения в выпускных классах.

- Индивидуальная работа с сильными и слабыми учащимися по подготовке к выпускным экзаменам.
- Участие учащихся выпускных классов в пробных экзаменах.
- Посещение уроков в 4 классе по плану преемственности между начальной и основной школой.
- Проведение консультаций для выпускников.
- Обсуждение результатов школьных и районных предметных олимпиад.
- Подготовка и проведение метапредметных недель.

Март-апрель:

- Изучение нормативных документов по итоговой аттестации, доведение материалов до каждого выпускника.
- Оформление уголков по подготовке к экзаменам.
- Оказание практической помощи по заполнению бланков, контроль с привлечением родителей, классного руководителя за подготовкой выпускников к экзаменам.
 - Взаимопосещения уроков с целью обмена опытом по поддержанию интереса к предметам, созданию оптимального психологического климата на уроках.
 - Проведение административных работ в 5-9 классах за третью четверть.
 - Работа со слабоуспевающими детьми.

Май-июнь:

- Контроль за подготовкой выпускников к экзаменам, встречи с родителями, организация и проведение консультаций, проведение классных часов, родительских собраний обучающего характера с целью более успешной сдачи экзаменов.
 - Проведение итоговых контрольных работ за 2023-2024 учебный год в 5-8 классах.
 - Отчет учителей - предметников по темам самообразования.
 - Подведение итогов деятельности МО учителей-предметников за 2023-2024 учебный год.
 - Планирование работы на следующий учебный год.

1. Формирование нормативно-правовой базы учителя-предметника; 2. Формирование методической копилки МО; 3. Поддержка сайта; 4. Сетевое взаимодействие.		члены МО
В целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся 1. Применение здоровье-сберегающих технологий в учебном процессе; 2. Мониторинг состояния здоровья.	В течение года	Все члены МО
Внедрение системного подхода к формированию информационной образовательной среды общего образования по следующим направлениям: 1. Использование ИКТ на уроке, во внеурочной деятельности. 2. Проектная и исследовательская деятельность обучающихся с использованием ИКТ. 3. Использование ИНТЕРНЕТ ресурсов в образовательной деятельности	В течение года	Все члены МО