

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ ООШ п.Калининский
Протокол № 4 от
"22" 09 2015 г.

"Утверждаю"

Директор
МБОУ ООШ п.Калининский
Н.В.Кожанова

ПРИКАЗ № 22/09/2015



ПОЛОЖЕНИЕ О ВЕДЕНИИ УЧЕНИЧЕСКИХ ТЕТРАДЕЙ И ИХ ПРОВЕРКЕ В 5-9 КЛАССАХ.

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Законом об образовании в РФ» №273-ФЗ, Уставом МБОУ ООШ п.Калининский. Положение разработано с целью устранения разночтений в оформлении письменных работ учащихся по всем позициям и регулирования системы требований к школьникам основной школы, воспитания культуры оформления письменных работ и формирования соответствующих навыков по ведению тетрадей. Оно определяет порядок проверки тетрадей по русскому языку и математике в начальной школе, так как проверка тетрадей в основной школе:

- 1.1 является частью воспитания внутренней культуры учащихся;
 - 1.2 воспитывает уважение у обучающихся к тем, кто смотрит и проверяет их работы;
 - 1.3 формирует навык самоконтроля, так как у учащихся, благодаря более аккуратному оформлению работ, систематически возникает потребность более часто и более внимательно проверять и перепроверять свою работу.
 - 1.4 организует учащихся для более внимательного выполнения работы.
2. В тетрадях для контрольных работ, помимо самих контрольных работ, надлежит в обязательном порядке делать работу над ошибками. Ежедневная работа над ошибками должна представлять собой целостную систему, результативность которой необходимо прослеживать изо дня в день.

I. Количество и название ученических тетрадей.

1.1. Для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

Предмет	Количество тетрадей
	5-9 классы
Русский язык	2 рабочие тетради, 1 тетрадь для контрольных работ(диктантов), 1 тетрадь для развития речи
Литература	1 рабочая тетрадь 1 тетрадь для развития речи в 8-9 классах
Математика	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных работ
Алгебра	2 рабочие тетради и 1 тетрадь для контрольных работ
Геометрия	1 тетрадь
Иностранный язык	1 тетрадь и словарь
Физика, химия	1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для контрольных работ и 1 тетрадь для лабораторных и практических работ.
Биология, география, природоведение, ис-	По 1 тетради

тория, технология, ОБЖ, музыка, черчение, курсы регионального и школьного компонентов учебного плана.	
---	--

2. Требования к оформлению и ведению тетрадей.

2.1. Учащиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-18 листов. Общие тетради могут использоваться лишь в 7-9-х классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ. Общие тетради по русскому языку и алгебре используются, только начиная с 9 класса.

2.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке (первой странице) делается следующая запись:

Тетрадь для работ по _____ ученика (цы) _____ класса
_____ МБОУ ООШ п.Калининский
Фамилия _____ Имя _____

2.3. При выполнении работ учащимися не разрешается писать на полях (за исключением пометок на полях во время записи лекций в 7-9 классах).

2.5.1. Дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца в тетрадях по математике в 5-9 классах, прописью – в тетрадях по русскому языку в 5-9 классах, цифрами на полях или строке в тетрадях по остальным предметам.

2.6. Размер полей в тетрадях устанавливается учителем исходя из специфики письменных работ по учебному предмету.

2.7 На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике, алгебре и геометрии – указывать вид выполняемой работы (классная работа, домашняя работа, самостоятельная работа, диктант, изложение, сочинение и т.д.)

2.8 При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать по центру слово уп-ражнение, номер задачи, вопроса.

2.9 Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

- по математике (алгебре, геометрии) – начинать писать с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускать 2 клетки, между домашней и классной – 4 клетки, между датой и заголовком работы – 1 клетка; - между столбиками выражений, уравнений, неравенств и т.д. отступать 3 клетки вправо, писать на четвертой;

- по русскому языку – линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии.

- При записи математических выражений все символы (знаки, цифры) фиксируются с учетом правил каллиграфии, т.е. с соблюдением графики и соответствия клеток количеству записываемых символов. Особенно соблюдение этого требуется при работе с многозначными числами (сложение, вычитание, умножение, деление);

- Текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы. При оформлении красной строки сделать отступ вправо не менее 2 см.

2.10 Итоговые контрольные работы по русскому языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ, поэтому слова «контрольная работа» не пишутся: в тетрадях по русскому языку записывается только вид работы (например, диктант). То же относится и к обозначению кратковременных работ, выполняе-

мых в общих тетрадях. Вариантность выполнения работы фиксируется на следующей рабочей строке по центру.

2.11 Учащиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой. Грамматические формы указываются над словом простым карандашом.

3. Порядок проверки письменных работ учащихся.

3.1. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ учащихся. - тетради учащихся, в которых выполняются обучающиеся классные и домашние работы, проверяются: по русскому языку и математике: В 1-5 классах и первом полугодии 6 класса – после каждого урока у всех учеников по русскому языку; в 1-5 классах – после каждого урока у всех учеников по математике;

Во втором полугодии 6 класса (русский язык) и в 6-8 классах (русский язык, математика) – после каждого урока только у слабых учащихся, а сильных – наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в неделю тетради учащихся проверялись (по геометрии в 8-9 классах – 1 раз в неделю).

- по литературе в 5-9 классах – не реже 2 раза в месяц;

по иностранному языку в 5-9 классах – после каждого урока;

в 6 классе – 2 раза в неделю;

в 7 классе – наиболее значимые классные и домашние работы, не реже 1 раза в неделю;

в 8-9 классах после каждого урока только у слабых учащихся, а сильных – лишь наиболее значимые один раз в две недели, а тетради – словари – не реже одного раза в месяц;

- по истории, обществознанию, географии, биологии, физике, химии и остальным учебным предметам выборочно, однако каждая тетрадь должна проверяться не реже одного – двух раз в учебную четверть;

4.2. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1-7 классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом: - зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает сверху букву или нужную цифру, знак;

- пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;

- при проверке тетрадей по русскому языку в 5-9 классах учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации), при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются фактические, логические и речевые ошибки.

4.3. При проверке тетрадей в 8-9 классах целесообразно, чтобы учитель только подчеркивал допущенную ошибку и отмечал на полях количество ошибок. После проверки диктанта, изложения, сочинения дробью указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок.

4.4. Проверенные контрольные работы (диктанты) должны быть возвращены учителем к следующему уроку по данному предмету; сочинения – через урок в 5-7 классах, через 10 дней – в 8-9-х классах, изложения – через 7 дней в 8-9-х классах.

4.5 Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал. Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются. Оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.